証明書発行申請書

年　　月　　日

フリガナ
科　　年度卒　　氏名

昭和　・　平成　　年　　月　　日　生

〒
自宅住所

自宅ＴＥＬ

下記の書類の作成を申し込みます。

必要書類	枚数
卒業証明書	
成績証明書	
保育士資格　取得証明書（保育科・児童福祉科　平成 15 年卒の方まで）	
社会福祉主事任用資格　取得証明書（社会福祉科・総合福祉科・介護社会福祉科）	
卒業証明書・社会福祉士指定科目履修証明書（社会福祉士国家試験受験用書類）	
その他　［　　］　証明書	
その他　［　　］　証明書	

※証明書発行は、**窓口または郵送**でのみ受付いたします。
　発行には、２～３日かかります。
　証明書発行手数料　1 通　300 円
※証明書の氏名は、すべて在学時の氏名となります。
※**窓口での申請**（受付時間　平日 9：00～17：00）
　受付窓口で証明書発行申請書を記入し、現金でお支払いください。
※**郵送での申請**（次の①～③の３点を封書にてお送りください）
　①証明書発行申請書（必要事項を記入してください）
　②証明書発行手数料分の郵便切手
　③送料分の郵便切手
　　送料：証明書 1～6通　　110円
　　※速達の場合は、上記送料 ＋ 300 円

学校使用欄

手数料		領収印		作成者	